

賃貸借契約解約通知書

賃借人_____は現在契約中の下記物件の契約を解約したく、ここに解約予告の為の通知書を差し入れるものとします。

尚、万が一明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、私の遅延によって発生した損害は賠償します。また、敷金・保証金の返金につきましては下記口座へお振込頂きたいお願いいたします。

物件	名称		部屋番号	
	所在地			
借主	氏名・名称	印		
	移転、引越先	〒		
	連絡先	TEL	携帯番号	
解約日（明渡日）	年 月 日			
引越日	年 月 日		午前、午後	時頃・未定
退去立会希望日	年 月 日		午前、午後	時頃
	※当社定休日（第二、第四土曜、日曜、祝日）の為、定休日以外の希望日をお願いします。お時間は午前8:30～午後17時までの間でよろしくお願い致します。			
敷金・保証金 返金振込口座	金融機関	銀行 信用金庫 信用組合	支店名	支店 (支店番号)
	預金種目	普通・当座	口座番号	
口座名義人	(フリガナ)			

- ① 退去立会日（明渡日）までにしていただく事
 - ・郵便局への転居届
 - ・電気・ガス・水道・インターネット等の個別契約の解約手続きとご精算をお願いいたします。
 - ・退去立会日（明渡日）は室内の原状回復確認をします。室内の荷物等はすべて出した状態をお願いいたします。ポストの中の郵便物もお取りください。
 - ・退去立会時（明渡時）に鍵を返却していただきます。契約時にお渡ししたすべての鍵をご返却下さい。（コピーを複製された場合はコピーキーも必ずご返却下さい。）
- ② 敷金・保証金の返金は退去後（約1～2ヶ月）になります。また、振込手数料は返金額より差し引きとなります。尚、退去時には賃料の日割はありません。
- ③ この通知書は明渡しの1ヶ月以上前（事業用テナントは3カ月前）までにご提出ください。
- ④ 家賃保証契約をされている、貸主様自主管理物件については、退去日が決まりましたら人見建設までご連絡下さい。家賃の自動引落停止手続きをさせていただきます。